



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

### REG. DET. DIR. N. 942 / 2026

Prot. Corr. 02-1/3-2/17 2026 (271)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), del servizio biennale 2026–2027 per l'organizzazione del format "Fantamaker" e per la comunicazione istituzionale e promozione della Maker Faire Trieste all'Associazione La Cappella Underground– Spesa complessiva Euro 55.000,00 IVA 22% inclusa. CIG: BB4541F824.

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Considerato che:

- con la deliberazione giuntale n. 81 dd. 03.03.2025 e' stata approvata la bozza di accordo triennale (2025-2027) tra il Comune di Trieste e il Centro Abdus Salam International Centre for Theoretical Physics "CIFT" (ICTP), che prevede la realizzazione negli anni 2025, 2026 e 2027, in opportuna collaborazione, della

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

valorizzazione dello SciFabLab e l'evento Maker Faire Trieste;

- l'accordo prevede che in ogni singola annualita' in esecuzione dell'accordo, le Parti concorderanno le prestazioni da effettuarsi - tramite un "Disciplinare" approvato nelle forme amministrative proprie di ciascuna parte contenente il dettaglio dei rispettivi compiti operativi;

dato atto che :

- con deliberazione giuntale n. 170 dd 08/04/2026, in esito agli incontri programmatori dell'evento tra Comune di Trieste e ICTP, e' stata approvata la bozza di Disciplinare per l'organizzazione della Maker Faire Trieste edizione 2026;
- all'art. 2 del suddetto Disciplinare si individuano le attivita' in capo al Comune di Trieste che si impegna a collaborare all'organizzazione delle attività collaterali alla Maker Faire Trieste, in particolare la realizzazione del Fanta Maker e a fornire la promozione pubblicitaria all'evento Maker Faire Trieste;

rilevato che si rende necessario procedere all'affidamento dei servizi per l'organizzazione del format Fantamaker e per la comunicazione istituzionale e la promozione della Maker Faire;

rilevato che per il servizio in oggetto non risulta attiva alcuna convenzione Consip;

dato atto che:

- l'associazione La Cappella Underground ha presentato un preventivo economico pari a Euro 55.000 Iva 22% inclusa, pervenuto con PG 73478 dd 31/03/2026, relativo all'organizzazione e gestione del format FantaMaker e alla comunicazione istituzionale e promozione della Maker Faire Trieste per le annualita' 2026 e 2027;
- il progetto FantaMaker costituisce un format originale di eventi collaterali, integrato con il contesto della Maker Faire e con le attivita' culturali del territorio, finalizzato alla divulgazione scientifica e al coinvolgimento di pubblici diversificati tramite il coinvolgimento di ospiti di rilevanza nazionale provenienti dal mondo della divulgazione scientifica e dei media;
- il palinsesto FantaMaker include la FantaQuiz Night, evento capace di unire intrattenimento e cultura pop in un'esperienza collettiva ad alto coinvolgimento ed include inoltre il progetto della Ludoteca Galattica, che mira a rafforzare la dimensione partecipativa e comunitaria dell'evento, valorizzando il gioco come strumento culturale e sociale;
- nell'ambito delle attivita' di FantaMaker per le annualita' 2026 e 2027 è prevista una collaborazione dell'associazione La Cappella Underground con il Centro Europe

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Direct- Eurodesk del Comune di Trieste per la realizzazione di un'iniziativa speciale in occasione delle giornate in cui si celebra la Festa dell'Europa, coincidenti con la Maker Faire Trieste;

dato atto pertanto che a tal fine è stata attivata una trattativa diretta ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) con l'associazione La Cappella Underground, che quale soggetto specializzato nel settore emerge come soggetto piu' idoneo all'esecuzione del servizio;

richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di piu' operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante ;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che, in caso di affidamento diretto (appalto inferiore al valore di 140.000 Euro), la stazione appaltante puo' procedere con 'decisione a contrarre' che individui oggetto, importo, contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacita' economico-finanziaria e tecnico professionale;

rilevato che:

- dai controlli effettuati con lo strumento del FVOE, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 17 comma 5, D.Lgs. n. 36/2023;
- l'operatore economico risulta altresì in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste di cui all'art. 50 comma 1, lettera b);
- l'operatore economico risulta in regola rispetto alla disciplina del DURC;

appurato che il contratto collettivo applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta adeguato ed essere il seguente: CCNL Esercizi cinematografici e cinema teatrali;

ritenuto pertanto opportuno e legittimo affidare all'associazione La Cappella Underground con sede a Trieste in piazza Duca degli Abruzzi n.3, C.F. 80016790323 - P.IVA 00556780328 il servizio per l'organizzazione e la gestione del FantaMaker e per la comunicazione istituzionale e la promozione della Maker Faire per l'edizione 2026 e per

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

l'edizione 2027 per l'importo complessivo di euro 55.000,00 IVA 22% inclusa così dettagliato per entrambe le annualità:

- organizzazione, gestione del "Fantamaker" e promozione della Maker Faire: € 17.250 IVA 22% inclusa;
- organizzazione "Festa dell'Europa": € 2.500,00 IVA 22% inclusa;
- acquisto di spazi su emittenti radiofoniche locali € 1.100,00 IVA 22% inclusa;
- acquisto di spazi su quotidiani € 5.000,,00 IVA 22% inclusa;
- acquisto di spazi su eventuali canali di comunicazione (spazi su periodici e sponsorizzazioni sui social media) € 1.650,00 IVA 22% inclusa;

acquisita agli atti la dichiarazione dell'associazione La Cappella Underground dove si evince che gli importi dichiarati sono esenti da costi di produzione;

ritenuto di prenotare la spesa di € 1.650,00 IVA 22% inclusa per l'importo destinato all'acquisto di spazi su eventuali ulteriori canali di comunicazione (spazi su periodici e sponsorizzazioni sui social media), spesa che non risulta possibile dettagliare al momento;

dato inoltre atto che:

- per l'affidamento dei servizi in oggetto si considera rispettato il dettato dell'art. 49 del D.Lgs 208/2021;
- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 non risulta necessario suddividere in lotti funzionali/prestazionali/quantitativi il presente appalto in quanto si rende opportuno affidare la fornitura in oggetto ad un unico operatore;
- per l'affidamento della fornitura in oggetto, si considera rispettato il dettato dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;
- considerato l'importo del presente affidamento (inferiore a 140.000 euro), per lo svolgimento dello stesso non vi e' l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;

acquisito il CIG attraverso Mepa/Piattaforma il cui numero è BB4541F824;

richiamati l'art. 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici) e l'art. 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) D.Lgs. 36/2023;

appurato che nell'ambito della Piattaforma Mepa viene istituita la possibilità' di utilizzare la procedura Trattativa Diretta, la quale si configura come una modalita' di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico;

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di servizi svolti al di fuori dei locali del committente e pertanto non risulta

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

appurato che il contratto verra' stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione e le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando del mercato elettronico;

con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva del 5% per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante tenuto conto che la liquidazione delle fatture avverrà, al termine dell'esecuzione dell'appalto, solo se saranno riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

dato atto che ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023:

- il Responsabile di Progetto (RUP) è il sottoscritto Direttore di Dipartimento ing. Lorenzo Bandelli responsabile per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione;
- il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento sul portale del MePA è il Responsabile di Posizione Organizzativa dottor Stefano Maria Cannizzaro (incarico conferito con DAD nr. 4509/2024 dd 05/12/2024);

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e al Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento;

vista la disponibilita' finanziaria presente sul capitolo 17510 ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI;

vista la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 92610 EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO COMUNICAZIONE di cui si è ottenuta autorizzazione presente agli atti dal servizio Informazione Istituzionale e Open Government per l'imputazione della spesa per l'iniziativa speciale- Festa dell'Europa (annualità 2026 e 2027);

accertato che:

- il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
  - nel 2026 per Euro 25.850,00 IVA 22% inclusa;
  - nel 2027 per Euro 25.850,00 IVA 22% inclusa;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
  - 2026 Euro 25.850,00
  - 2027 Euro 25.850,00

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.mi. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il D.lgs. n. 36/2023 codice dei contratti pubblici;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su piattaforma Mepa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, del servizio biennale 2026–2027 per l'organizzazione del format "Fantamaker" e per la comunicazione istituzionale e promozione della Maker Faire Trieste, fornitore La Cappella Underground – importo complessivo € 55.000,00 IVA inclusa;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali in modalita' elettronica attraverso lo strumento della Trattativa diretta della piattaforma Mepa;

3. di prenotare la spesa complessiva di euro 3.300,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00017 510	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02763	U.1.03.02 .02.004	00009	09001	N	1.650,00	2026; 1.650,00
2027	00017 510	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02763	U.1.03.02 .02.004	00009	09001	N	1.650,00	2027; 1.650,00

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 51.700,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00017 510	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02763	U.1.03.02 .02.005	00009	09001	N	17.250,00	2026; 17.250,00
2026	00092 610	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO COMUNICAZIONE	02898	U.1.03.02 .02.005	00001	01001	N	2.500,00	2026; 2.500
2026	00017	ORGANIZZAZIONE	02763	U.1.03.02	00009	09001	N	6.100,00	2026;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

	510	NE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)		.02.004					6.100,00
2027	00017 510	ORGANIZZAZIO NE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02763	U.1.03.02 .02.005	00009	09001	N	17.250,0 0	2027; 17.250,00
2027	00092 610	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO COMUNICAZION E	02898	U.1.03.02 .02.005	00001	01001	N	2.500,00	2027; 2.500,00
2027	00017 510	ORGANIZZAZIO NE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02763	U.1.03.02 .02.004	00009	09001	N	6.100,00	2027; 6.100,00

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
  - anno 2026 per euro 25.850,00 (Iva 22% inclusa)
  - anno 2027 per euro 25.850,00 (Iva 22% inclusa)
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti:

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

- anno 2026 per euro 25.850,00 (Iva 22% inclusa)
- anno 2027 per euro 25.850,00 (Iva 22% inclusa)
- 8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
- 9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO  
*ing. Lorenzo Bandelli*

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandeli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZO BANDELLI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 21/04/2026 11:38:35